



# Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per la Mobilità Sostenibile  
Direzione Generale Territoriale del Nord-Est

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI PARMA

## **DECISIONE DI CONTRARRE**

*Art. 17 e 50 del D. Lgs. 36/2023*

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

**SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E DEI LOCALI ANNO 2024**  
**CIG Z673DA3026**

### **LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

**PIACENZA**

#### **IL DIRETTORE DELL'UFFICIO 4 - MOTORIZZAZIONE CIVILE DI PARMA**

- VISTO il D.D. n. 326 del 04.07.2019 con cui è conferito allo scrivente l'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione dell'Ufficio 4 - Motorizzazione Civile di Parma;
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti - con apposito atto - adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO l'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, *in caso di affidamento diretto dei servizi e forniture*, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, *di importo inferiore a 140.000 euro*, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTA la Direttiva 22/2022/DGTNE del Direttore Generale Territoriale del Nord-Est in quanto applicabile;

#### ***PREMESSO***

*che in data 31/12/2023 scade il contratto di PULIZIA DEGLI UFFICI E DEI LOCALI dell'UMC di PIACENZA*

#### ***E RAVVISATA***

*la necessità di acquisire il suddetto servizio al fine di garantire la funzionalità degli uffici;*

- ATTESO che, pur essendo attiva una convenzione CONSIP relativa ai servizi comparabili con quelli da acquisire, con la nota prot. 274563.10-11-2023 il Direttore Generale della GDT Nord Est ha comunicato il mancato rilascio da parte dell'UCB del visto autorizzativo alla stipula di contratti di durata pluriennale conseguenti alle richieste presentate da parte dagli Uffici

relativamente all'adesione alle convenzioni Consip relativamente ai servizi compresi nel Facility management;

**RICHIAMATO** l'atto prot. N. 292579.30-11-2023 con cui il Direttore Generale della DGT Nord Est ha autorizzato la spesa;

**CONSIDERATA** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dagli artt. da 1 a 11, del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;

**RILEVATO** che trattasi di servizi di **importo inferiore alle soglie comunitarie** individuate dall'art. 14 del Decreto Legislativo 36/2023 e che il servizio di cui all'oggetto **non riveste un interesse transfrontaliero certo**, in considerazione del valore dell'appalto, del luogo di esecuzione e delle caratteristiche tecniche del servizio, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del suddetto;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 36/2023;

**VERIFICATO** che i servizi da acquisire sono presenti sul MEPA;

**RAVVISATA** la necessità di procedere all'affidamento del servizio de qua, in ottemperanza alle disposizioni normative attualmente vigenti, direttamente dal fornitore che sarà individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.LGS. 36/2023, previo confronto di preventivi;

**ATTESO CHE** L'invito a presentare preventivi non può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., oppure come avviso o bando ai sensi del decreto semplificazioni ma è finalizzato unicamente alla scelta dell'operatore che meglio realizzi l'obiettivo di garantire l'igiene e la salubrità degli ambienti di lavoro avuto riguardo anche al prezzo;

**RILEVATO** inoltre che, nel rispetto del principio di rotazione nella scelta dell'affidatario, disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, i soggetti da consultare non dovranno essere scelti tra quelli aggiudicatari dell'affidamento immediatamente precedente per lo stesso ufficio provinciale della Motorizzazione Civile;

**ACQUISITO** il seguente quadro economico approvato dalla DTGNE:

<b>QUADRO ECONOMICO GENERALE</b>				
A	Importo degli interventi			€ 25.638,00
B	Oneri per la sicurezza			€ 300,00
<b>C</b>	<b>Totale</b>	<b>A+B</b>		<b>€ 25.938,00</b>
D	Incentivi ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	(A+B)*D	2,0%	€ 518,76
D.1	Quota-parte incentivo da ripartire	D*D.1	80,0%	€ 415,01
D.2	Quota-parte incentivo destinato al fondo	D*D.2	20,0%	€ 103,75
E	IVA	C*E	22,0%	€ 5.706,36
F	Imprevisti in aumento (oneri per la sicurezza ed IVA inclusi)	C*F	10,0%	
G	Somme a disposizione			-
<b>H</b>	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>C+D+E+F+G</b>		<b>€ 32.163,12</b>

**DATO ATTO** che

- ✓ il contratto avrà durata pari a mesi 12 dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- ✓ l'importo massimo è pari a € 25.938,00;
- ✓ il CCNL applicabile è CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, e servizi integrati/multiservizi;
- ✓ che il costo medio orario della manodopera per la provincia di PIACENZA è quello indicato nel suddetto CCNL e non è ribassabile salvo dimostrazione che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale;
- ✓ i costi non ribassabili degli oneri di sicurezza per i rischi di natura interferenziale sono pari a euro 300,00;
- ✓ le ore contrattuali obbligatorie sono pari a 1240, la cui mancata esecuzione determinerà una decurtazione dell'importo da corrispondere;

- ✓ la ditta aggiudicataria è tenuta ad applicare la clausola sociale;
- ✓ il personale da assumere è costituito da n. 2 di secondo livello per un totale di 24 ore settimanali;
- ✓ che il personale armato deve essere dotato di metal detector e delle relative certificazioni;
- ✓ a conclusione del contratto se necessario, si potrà dar luogo a proroga tecnica per il tempo necessario all'espletamento delle procedure di gara;

RITENUTO di individuare almeno tre operatori economici da invitare tra quelli presenti su MePa nel bando di riferimento:

CONSIDERATO CHE Le caratteristiche qualitative minime sono:

1. formazione dei dipendenti per la preparazione, l'uso e la conservazione dei prodotti disinfettanti, soprattutto la candeggina, in concentrazioni maggiori rispetto a condizioni normali, sul corretto uso delle protezioni personali, sull'igiene delle mani subito dopo aver tolto le protezioni, e a conclusione del lavoro di pulizia e sanificazione
2. pulizia e sanificazione degli ambienti secondo le indicazioni dell'OMS
3. pulizia degli uffici deve essere effettuata tramite l'uso di carta usa e getta, prevedendo il cambio per ogni postazione lavorativa;
4. fornitura dei prodotti igienizzanti e consumabili, attrezzi e materiali

### D E T E R M I N A

- art. 1. Richiamato quanto indicato in premessa, di approvare l'affidamento diretto su piattaforma MePa del servizio di PULIZIA DEGLI UFFICI E DEI LOCALI per l'Ufficio della Motorizzazione Civile di PIACENZA,
- art. 2. Di attivare una preventiva indagine di mercato che verrà effettuata invitando a presentare preventivo tre operatori economici individuati come in premessa, ribadendo che la stazione appaltante si riserverà, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, qualora nessun preventivo sia conveniente o idoneo, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura nonché la facoltà di negoziare l'affidamento anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all'oggetto del contratto. Tale richiesta di preventivo non può essere intesa e/o interpretata come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., oppure come avviso o bando ai sensi del Decreto semplificazioni;
- art. 3. Di selezionare il miglior preventivo che meglio realizzi l'obiettivo di garantire la sicurezza delle persone, dell'ufficio, dei beni e dei valori oltre che con riferimento al prezzo, a seguito di valutazione degli elementi sotto riportati e a seguito di una valutazione complessiva sul miglior rapporto qualità-prezzo:

CARATTERISTICHE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE
Rispetto dei requisiti	<i>100% (tutti i requisiti e le specifiche devono essere soddisfatti)</i>
Esperienze pregresse con Pubbliche Amministrazioni	<i>Vengono valutate esperienze di servizi presso per uffici provinciali Motorizzazione Civile a decorrere dal 1.1.2020</i>
Elementi migliorativi	<i>Vengono valutate le prestazioni migliorative del servizio come ad es. la presenza di formazioni ulteriori (es. DAE)</i>
Prezzo	<i>Viene valutata la congruità del prezzo offerto rispetto alle caratteristiche della proposta di servizio ed eventuale scontistica</i>

- art. 4. Di individuare in euro 25.938,00 l'importo massimo del servizio;
- art. 5. Di nominare ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, Responsabile del progetto la dott.ssa Vittoria Autelitano e direttore dell'esecuzione Elisa Maj;
- art. 6. Di demandare al Responsabile unico del procedimento, anche per mezzo degli Uffici competenti eventualmente coinvolti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Ing. Michele Pacciani)

Responsabile del progetto  
Dott.ssa Vittoria Autelitano